



**Verhaltensregeln in der SVS-Arena**  
**Hygienekonzept SV Steinberg/D.**  
**Stand 1. Oktober 2021**



➤ **3-G-Regeln**

Für den Eintritt in die SVS-Arena muss man geimpft, getestet oder genesen sein

➤ Die Kontaktnachverfolgung vor Ort geschieht mittels **Luca-App**.

➤ Sollte Gästen die Kontaktnachverfolgung mittels **Luca-App** nicht möglich sein, wird er vor Ort als registrierter Gast in eine Liste eingetragen.

➤ Beim verlassen der SVS-Arena auschecken nicht vergessen.

➤ Beim Betreten der SVS-Arena die Hände gründlich desinfizieren

➤ Sofern die 3G-Regeln erfüllt sind, müssen keine Masken mehr getragen werden. Außerdem muss man nicht mehr zwingend Abstand zu anderen Menschen einhalten.



## Hygienehinweise



**Hände  
bitte gründlich  
waschen**



**Hände  
ausreichend  
desinfizieren**

**Einhaltung des  
Mindestabstandes ist  
nicht mehr  
Verpflichtend**

**Keine Maskenpflicht  
mehr**

formularbox.de

- **Allgemeine Organisation von Grundlagen der Hygienemaßnahmen  
(Desinfektionsmittel-Spender, Seife, Einmal-Handtücher, Hinweis-Beschilderung)**

- ❖ An den Eingängen zur SVS-Arena befinden sich Händedesinfektionsmittel
- ❖ Im Eingangsbereich befinden sich Hinweise zu Hygieneregeln
- ❖ In der Herrentoiletten und Frauentoilette befinden sich Einmal-Handtücher und Seife zum Reinigen der Hände
- ❖ Hinweis-Schilder zum Desinfizieren und richtigen Händewaschen sind am Eingang zur SVS-Arena und in den Toiletten angebracht
  
- ❖ Erfasst werden muss grundsätzlich jeder Gast bzw. Zuschauer
- ❖ Jedoch reicht bei Personengruppen aus gleichem Hausstand, die Kontaktdaten einer anwesenden Personen
- ❖ Die Datenerfassung kann auch über einen generierten QR-Code erfolgen

- **Organisation des Ein- und Ausgangsbereichs**

- ❖ Die Eingänge zur SVS-Arena sind mit Hinweisschildern markiert
- ❖ Die Ausgänge sind ebenfalls markiert



- ***Organisation der Wegeführung und Zuschauerplatzierung***

- ❖ Der Eingang zur SVS-Arena ist mit einem grünen Pfeil, wie auf Seite 3 zu sehen ist, markiert.
- ❖ Die 3 Ausgänge sind mit roten Pfeilen, wie auf Seite 3 zu sehen ist, markiert.

- ***Organisation der Toilettenreinigung***

- ❖ In den Toiletten ist eine engmaschige Reinigung sicherzustellen (Aushang der Reinigungszyklen mit Unterschrift der Reinigungskraft). Es wird sichergestellt, dass Flüssigseife, Einmalhandtücher und Desinfektionsmittel für die Gäste zur Verfügung stehen. Je nach Größe und Gästeaufkommen ist eine geeignete Zugangsregelung zu schaffen.

## • ***Organisation von Rostwurstbude, Außentheke und Sportheim (vor, während und nach Spielen)***

- ❖ Thekenbetrieb ist im Sportheim möglich.
- ❖ Bei Nichteinhaltung der 3 G-Regeln ist durch Vorkehrungen sicherzustellen, dass der Mindestabstand zwischen hinter der Theke, Rostwurststand und Außentheke arbeitendem Personal sowie sich an der Theke, Rostwurststand und Außentheke aufhaltenden Personen sichergestellt ist. Alternativ ist die Verwendung von Abtrennungen (z.B. Plexiglas) möglich.
- ❖ Es dürfen sich ausschließlich Personen im Sportheim aufhalten, die keinerlei Erkrankungszeichen aufweisen, die auf eine Infektion mit SARS-CoV-2 gemäß der Publikationen des RKI hinweisen könnten. Der Thekendienst mit unmittelbarem Gästekontakt (unter 1,5 Meter Abstand) ist verpflichtet, eine Mund-Nase Bedeckung (MNB) zu tragen wenn er die 3 G-Regeln nicht erfüllt (Ausnahme: bei sonstiger vorhandener Schutzvorrichtung wie z.B. Plexiglas im Thekenbereich).
- ❖ MNB für Gäste ist nicht erforderlich bei Einhaltung der 3 G-Regeln.



## • Organisation Sportheim (vor, während und nach Spielen)

### Übersicht Auflagen für das Gastgewerbe (Stand 07.10.2021 17:00 Uhr)



Zur besseren Übersicht und Lesbarkeit werden die Auflagen für die Öffnungen im Gastgewerbe in dieser Tabelle stark vereinfacht dargestellt. Die jeweils aktuellen Verordnungen der Bundesländer stellen wir [auf dieser Webseite](#) für Sie zur Verfügung. Die Details ergeben sich aus den Verordnungstexten.

Bundesland	Start-Termin	Maskenpflicht für Gäste/Mitarbeiter	Kontakt-nachverfolgung?	Vorherige Termin-buchung?	Kapazitäts-Begrenzung / Tischbelegung / Abstand zwischen Tischen	Aushang-pflicht (Verhaltensregeln Gäste)	Vorgaben zu Reinigung / Desinfektion / Hygienekonzept	Einge-schränkte Öffnungs-zeiten?	Buffets	Negativtest Gäste? (Geimpfte und Genese werden lt. SchAusnahmV gleichgestellt)	Regelung zu Clubs und Diskotheken	Auflagen Übernachtungen in Hotels und anderen Beherbergungsbetrieben
<b>Saarland</b>  Gemäß der ab 01.10.2021 gültigen Verordnung, gültig bis 14.10.2021	<b>Außen-gastronomie:</b> Seit 06.04.2021 unter Auflagen geöffnet.  <b>Innengastronomie:</b> Seit 31.05.2021 unter Auflagen geöffnet.  <b>Hotels für touristische Übernachtungen:</b> Seit 31.05.2021 unter Auflagen geöffnet.	Grds. gilt Maskenpflicht in allen geschlossenen Räumen, die öffentlich oder im Rahmen eines Besuchs- oder Kundenverkehrs zugänglich sind für Gäste und Personal und in Arbeits- und Betriebsstätten. Die Pflicht entfällt, sofern alle anwesenden Personen einen 3G Nachweis vorlegen.	Außen- und Innen-gastronomie: Ja.	Außen- und Innengast-ronomie: Nein.	Außen- und Innengastronomie: Nein.	Nein.	Außen- und Innengastronomie: Hygienekonzept ist erforderlich.	Außen- und Innengast-ronomie: Nein.	Keine speziellen Vorgaben.	Außen-gastro-nomie: Nein.  Innen-gastro-nomie: Ja.	Es gilt 3G.  Kontakt-nachverfolgung und Hygienekonzept sind erforderlich.	Bei der Inanspruchnahme von Übernachtungsangeboten sowie hoteltypischer gastronomischer Angebote gilt bei Anreise 3G. Keine wiederholte Testung vorgeschrieben.  Kontakt-nachverfolgung und Hygienekonzept sind erforderlich.

- ***Organisation von Rostwurstbude, Außentheke und Sportheim (vor, während und nach Spielen)***

- ❖ Speisen müssen vom Gast durch geeignete Maßnahmen (z.B. Spuckschutz) abgetrennt werden und durch das Thekenpersonal im Sportheim dem Gast angereicht werden. Die Gäste brauchen keine Maske zu tragen, das Personal dann, wenn die 3 G-Regeln nicht erfüllt sind und der Mindestabstand zu den anstehenden Gästen nicht gewahrt werden kann oder keine anderen wirksamen Maßnahmen (Abtrennungen) möglich sind.



## • **Organisation von Reinigungsvorgängen**

In allen Toilettenräumen müssen ausreichend Flüssigseifenspender und Einmalhandtücher bereitgestellt, regelmäßig aufgefüllt und entsprechende Auffangbehälter für Einmalhandtücher vorgehalten werden. Toilettensitze, Armaturen, Waschbecken und Fußböden sind zu reinigen. Gegebenenfalls sind Wickelauflagen unmittelbar nach Nutzung zu desinfizieren.

Eine Desinfektion sollte generell als Wischdesinfektion durchgeführt werden. Eine Sprühdesinfektion, d.h. die Benetzung der Oberfläche ohne mechanische Einwirkung, ist weniger effektiv und auch aus Arbeitsschutzgründen bedenklich, weil Desinfektionsmittel eingeatmet werden können. Auch Raumbegasungen zur Desinfektion sind hier grundsätzlich nicht angezeigt.

Die Umkleide- und Schiedsrichterkabine sollten besonders gründlich gereinigt werden:

- ❖ Türklinken und Griffe, sowie der Umgriff der Türen (Eingangstür + Durchgang in Umkleide)
- ❖ Duscharmaturen (Fensterbank + Fenstergriff + Rahmen)
- ❖ Waschbecken + Armaturen + Seifenspender + Spiegel (Heimkabine)
- ❖ Lichtschalter
- ❖ Umkleidebänke
- ❖ Wertsachenschränk (Heimkabine)
- ❖ Kleiderhaken

- ***Organisation von Mannschaftssitzungen/Spielvorbereitung***

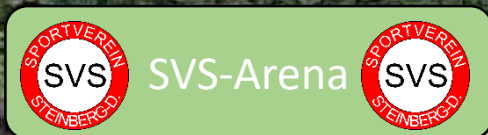
- ❖ Unter Einhaltung der 3-Regel sind Mannschaftssitzungen und Spielvorbereitungen möglich
- ❖ Mannschaftssitzungen und Spielvorbereitungen können in der Kabine und im Sportheim durchgeführt werden
- ❖ Die Abstandsregel und das Tragen einer MNB entfällt

## • ***Organisation von Umkleide- und Dusch-Abläufen***

Umkleiden und Duschbereich:

- ❖ Besonders wichtig ist das regelmäßige und richtige Lüften, um den regelmäßigen Austausch der Raumluft zu garantieren. Eine Lüftung muss nach jedem Umkleiden und Duschen erfolgen. Eine Kipplüftung ist weitgehend wirkungslos, weil durch sie kaum Luft ausgetauscht wird.
- ❖ Reinigung generell nimmt die Infektiosität von Coronaviren auf unbelebten Oberflächen in Abhängigkeit von Material und Umweltbedingungen wie Temperatur und Feuchtigkeit rasch ab. Nachweise über eine Übertragung durch Oberflächen im öffentlichen Bereich liegen bisher nicht vor. Dennoch steht in den Räumlichkeiten die Reinigung von Oberflächen im Vordergrund. Dies gilt auch für Oberflächen, welchen antimikrobielle Eigenschaften zugeschrieben werden. Auch hier sollen Sekrete und Verschmutzungen mechanisch entfernt werden. Im Gegensatz zur Reinigung wird eine routinemäßige Flächendesinfektion in Umkleidekabinen auch in der jetzigen COVID-Pandemie durch das RKI nicht empfohlen.
- ❖ Hier ist die angemessene Reinigung das Verfahren der Wahl.





Zone 1  
Innenraum/Spielfeld

# Legende

Zone 3  
Publikumsbereich

Zone 2  
Umkleidebereich



# **ZONEN**

Die Sportstätte wird in drei Zonen eingeteilt:

## **ZONE 1 „INNENRAUM/SPIELFELD“**

- In Zone 1 (Spielfeld inkl. Spielfeldumrandung und ggf. Laufbahn) befinden sich nur die für den Trainings- und Spielbetrieb notwendigen Personengruppen: - Spieler\*innen - Trainer\*innen - Funktionsteams - Schiedsrichter\*innen - Sanitäts- und Ordnungsdienst - Ansprechpartner\*in für Hygienekonzept - Medienvertreter\*innen (siehe nachfolgende Anmerkung)
- Falls möglich, sollte die Zone 1 an festgelegten Punkten betreten und verlassen werden.
- Hierzu können Wegeführungsmarkierungen für den Weg vom Umkleidebereich zum Spielfeld und zurück genutzt werden.
- Sofern Medienvertreter\*innen im Zuge der Arbeitsausführung Zutritt benötigen, erfolgt dieser nur nach vorheriger Anmeldung beim Heimverein

## **ZONE 2 „UMKLEIDEBEREICHE“**

- In Zone 2 (Umkleidebereiche) haben nur die relevanten Personengruppen Zutritt: - Spieler\*innen - Trainer\*innen - Funktionsteams – Schiedsrichter\*innen - Ansprechpartner\*in für Hygienekonzept
- Das Tragen von Mund-Nasen-Bedeckung ist keine Pflicht
- Nutzen verschiedene Gruppen dieselbe Räumlichkeit, muss eine ausreichende Wechselzeit eingeplant werden.
- Bei gemeinsamer Nutzung von Duschanlagen durch beide Teams, sollte dies nur zeitlich versetzt und getrennt erfolgen.

### **ZONE 3 „PUBLIKUMSBEREICH“**

- Die Zone 3 „Publikumsbereich“ bezeichnet sämtliche Bereiche der Sportstätte, die frei zugänglich und unter freiem Himmel (Ausnahme Überdachungen) sind.
- Es ist dafür Sorge zu tragen, dass alle Personen in Zone 3 die Sportstätte über einen/mehrere offizielle Eingänge betreten, sodass im Rahmen des Spielbetriebs die anwesende Gesamtpersonenanzahl stets bekannt ist. Zudem ist eine namentliche Erfassung aller Besucher\*innen vorzunehmen, sofern die jeweiligen Rechtsverordnungen (Corona-Verordnungen) der Länder oder sonstige lokale Rechtsvorschriften dies vorsehen.
- Sofern die Sportstätte es zulässt, empfiehlt sich die Trennung von Zu- und Ausgangsbereichen.
- Das Auf-/Anbringen von Markierungen unterstützt bei der Einhaltung.
- Unterstützende Schilder/Plakate helfen bei der dauerhaften Einhaltung der Hygieneregeln (Anlage 2).
- Sämtliche Bereiche der Sportstätte, die nicht unter die genannten Zonen fallen (z. B. Gesellschafts- und Gemeinschaftsräume, Gastronomiebereiche), sind separat zu betrachten und auf Grundlage der lokal gültigen behördlichen Verordnungen zu betreiben.



## **Zuschauerbereich**

Bei der Größe unseres Sportplatzes 90 x 60 m ist durch den Wegfall der 5m<sup>2</sup> Regelung und die Tragepflicht der MNB eine beliebige viele Anzahl an Zuschauern möglich und zugelassen.

Es gilt natürlich weiterhin die Obergrenze in der SVS-Arena von 1500 Zuschauern.

## **Haftungshinweis**

Bei Wiederaufnahme des Trainings- und Spielbetriebs ist zwar jeder Verein dafür verantwortlich, die geltenden Sicherheits- und Hygienebestimmungen einzuhalten und den Trainings- und Spielbetrieb entsprechend der jeweils geltenden Verfügungslage zu organisieren. Das bedeutet aber noch keine generelle Haftung der Vereine und der für die Vereine handelnden Personen für eine Ansteckung mit Sars-CoV-2 im Rahmen des Trainings- oder Spielbetriebs. Denn es ist klar, dass sich auch bei Einhaltung größtmöglicher Sicherheits- und Hygienestandards eine Ansteckung nicht zu 100 Prozent vermeiden lässt (weder im Training/Spiel noch bei sonstiger Teilnahme am öffentlichen Leben). **Die Vereine haften insoweit nicht für das allgemeine Lebensrisiko der am Trainings- und Spielbetrieb beteiligten Personen.**

**Eine Haftung kommt jedoch nur in Betracht, wenn dem Verein bzw. den für den Verein handelnden Personen ein schuldhaftes, also vorsätzliches oder fahrlässiges Fehlverhalten vorzuwerfen ist und gerade dadurch Personen zu Schaden kommen. Die Beweislast für ein solches Fehlverhalten und einen darauf basierenden Schaden trägt grundsätzlich derjenige, der den Verein/die handelnden Personen in Anspruch nehmen möchte.**

# RECHTLICHES

Die vorstehenden Regelungen und Hinweise sind nach bestem Wissen erstellt. Eine Haftung bzw. Gewähr für die Richtigkeit der Angaben kann nicht übernommen werden. Eine eigene Prüfung der Umsetzbarkeit vor Ort durch den Verwender ist daher unentbehrlich. Es ist insbesondere stets zu beachten, dass durch die zuständigen Behörden oder Eigentümer bzw. Betreiber der Sportstätte weitergehende oder abweichende Regelungen zum Infektionsschutz sowie Nutzungsbeschränkungen getroffen werden können. Prüfen Sie dies bitte regelmäßig. Diese sind stets vorrangig und von den Vereinen zu beachten.

Diese Verordnung tritt am 15. Oktober 2021 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Verordnung zur Bekämpfung der Corona-Pandemie vom 30. September 2021 (Amtsbl. I S. 2276), außer Kraft. Diese Verordnung tritt mit Ablauf des 28. Oktober 2021 außer Kraft.

Nachzulesen beim 1.Vorsitzenden Michael Theobald, bei der Kontaktdatenerfassung oder unter

[https://www.saarland.de/DE/portale/corona/service/downloads/\\_documents/corona-verfuegungen/dld\\_2021-10-15-amtsblatt-rechtsverordnung.pdf?\\_\\_blob=publicationFile&v=2](https://www.saarland.de/DE/portale/corona/service/downloads/_documents/corona-verfuegungen/dld_2021-10-15-amtsblatt-rechtsverordnung.pdf?__blob=publicationFile&v=2)

## • Erfassungsbogen und Datenschutz



### Erfassungsbogen

Nach Maßgabe von § 3 Verordnung zur Bekämpfung der Corona-Pandemie vom 10. Juli 2020 sind durch die in der Vorschrift in genannten Stellen bestimmte Zuschauerkontaktdaten zu erfassen und für einen Monat zu speichern. Aus diesem Grund sind für je einen Vertreter der anwesenden Haushalte folgende Daten zu erheben und für einen Monat zu speichern:

**Vor- und Familienname:** \_\_\_\_\_

**Wohnort:** \_\_\_\_\_

**Telefonnummer oder**

**E-Mail-Adresse:** \_\_\_\_\_

**Geimpft** ☐ **Genesen** ☐ **negativer Test** ☐

**Datum und Ankunftszeit:** \_\_\_\_\_

Ihre Angaben werden ausschließlich für diesen gesetzlich vorgeschriebenen Zweck verarbeitet und nach Ablauf der Monatsfrist gelöscht. Bitte beachten Sie auch unsere diesbezüglichen Informationen nach Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung.

## Datenschutzhinweise nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) im Rahmen der Kundendatenerhebung auf Grundlage der saarländischen Verordnung zur Bekämpfung der Corona- Pandemie

### 1. Name und Kontaktdaten der für die Datenverarbeitung verantwortlichen Stelle

Verantwortlicher Verein: **SV Steinberg/Deckenhardt**

Vertreten durch den 1.Vorsitzenden: **Michael Theobald**

Adresse: **Lärchenweg 4 66640 Namborn**

Tel. oder E-Mail: **06857 921212 theobald-michael@web.de**

### 2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Adresse oder E-Mail: **Michael Theobald  
Lärchenweg 4  
66640 Namborn**

### 3. Kategorien von personenbezogenen Daten

Kundendaten (Name, Vorname, Wohnort, Telefonnummer oder E-Mail-Adresse, Zeitpunkt der Ankunft in der SVS-Arena).

### 4. Zweck und Rechtsgrundlage der Verarbeitung

- Die Datenerhebung erfolgt zum Zweck des Nachvollzugs von Infektionsketten im Zusammenhang mit SARS-CoV-2.
- Rechtsgrundlage der Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. c, Abs. 2 und 3 DSGVO in Verbindung mit § 3 Verordnung zur Bekämpfung der Corona-Pandemie vom 10. Juli 2020 (Amtsbl. S. 586 ff).
- Soweit die Verordnung die Erhebung und Speicherung der Kundendaten verpflichtend vorgibt, kann daher für den Fall, dass die Daten nicht bereitgestellt werden, die Bewirtung/der Ausschank/der Besuch verweigert werden.

## • ***Erfassungsbogen und Datenschutz***

### **5. Übermittlung von Daten an Dritte**

Eine Übermittlung der Kundendaten erfolgt im Hinblick auf die genannten Zwecke ausschließlich an das jeweils zuständige Gesundheitsamt nach dessen schriftlicher Aufforderung.

### **6. Dauer der Speicherung**

Die Kundendaten werden für die Dauer von einem Monat gespeichert.

### **7. Ihre Betroffenenrechte**

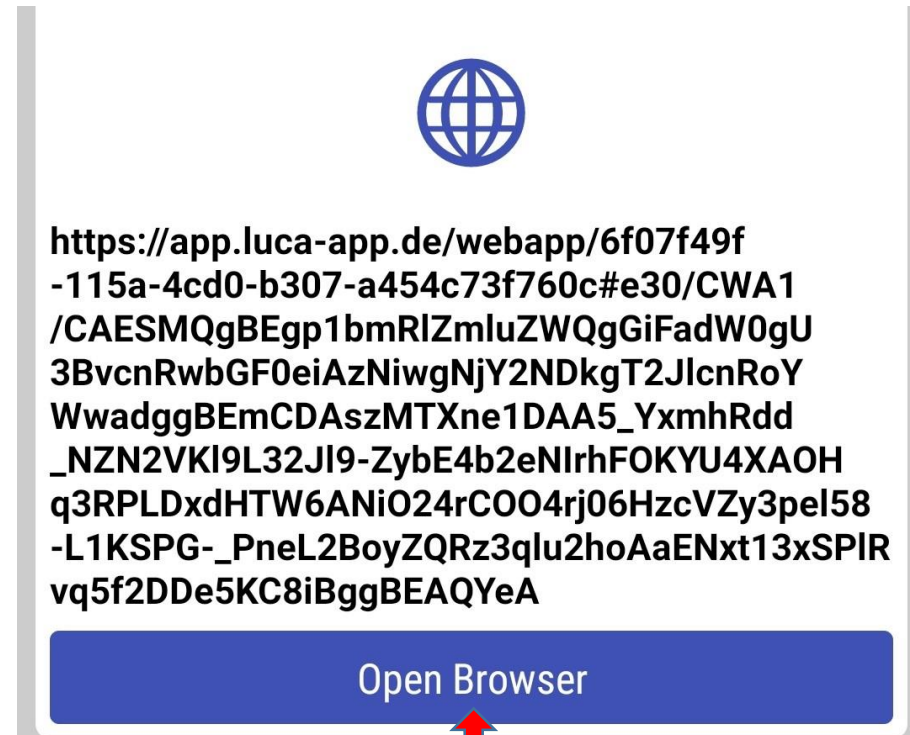
Als betroffen Person haben Sie folgende Rechte:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO)
- Recht auf Löschung (Art. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde

Die für uns zuständige Aufsichtsbehörde ist das  
Unabhängige Datenschutzzentrum Saarland  
Fritz-Dobisch-Straße 12

66111 Saarbrücken

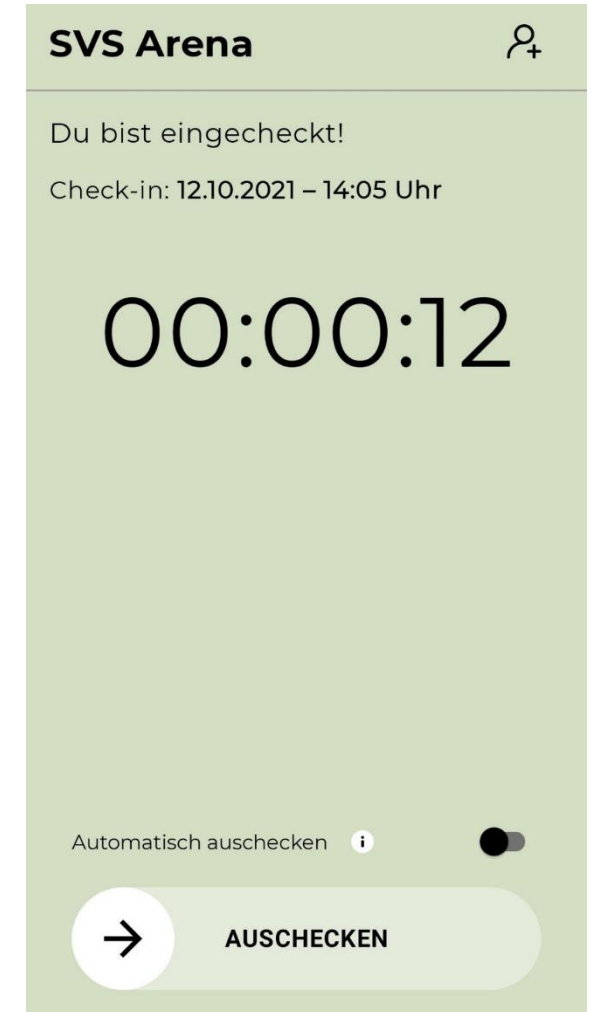
- Erfassung über QR-Code



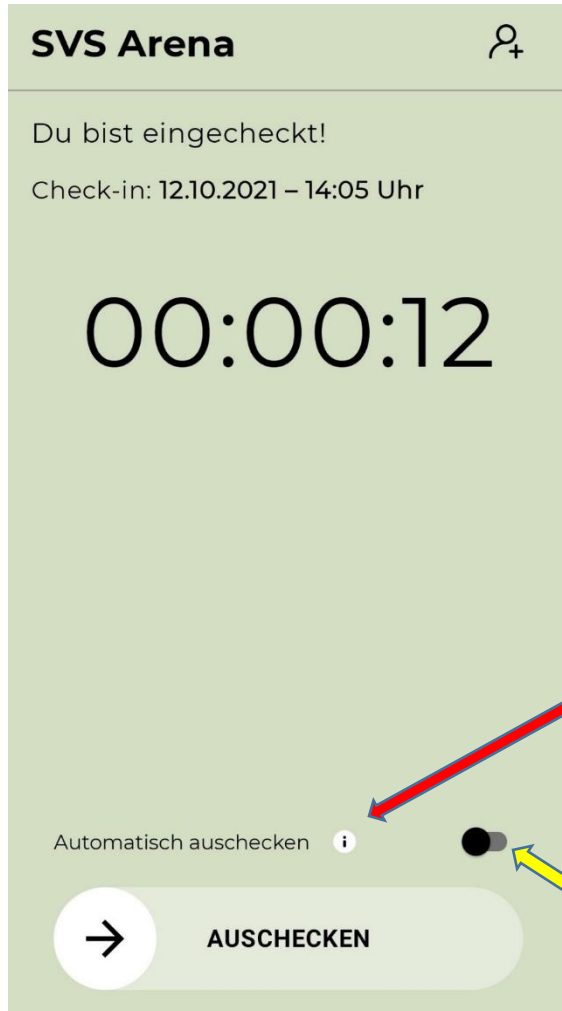
Datenbank öffnen betätigen

- ❖ Datenbank öffnet
- ❖ Automatisches Einchecken

Beispielbild nach dem Einchecken



- Erfassung über QR-Code



**Erklärung**  
Automatisch auschecken

## Automatischer Check-out

Wenn du diese Funktion aktivierst, wirst du automatisch ausgecheckt, sobald du den Standort verlässt, bei dem du gerade eingecheckt bist.

Dazu muss Luca auf deinen Standort zugreifen können. Bei Aktivierung wird der automatische Check-out als Voreinstellung übernommen. Alternativ kannst du ihn beim nächsten Check-in deaktivieren.

**OK**

Punkt nach rechts schieben, dann ist Automatisches Auschecken aktiviert